

**PROCES-VERBAAL VAN DE VERGADERING VAN DE OCMW-RAAD VAN
27/01/2026**

AANWEZIG:

Veerle Schoenmaekers (voorzitter),
Bruno Steegen (voorzitter VB),
Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs,
Joris Roebben, Véronique Jans (leden VB),
Johan Sauwens, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors,
Wouter Raskin, Wim Hellinx, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist,
Pieter Nelissen, Twan Geris, Cindy Sax, Jochen Martens, Karlien Boyen, Steven Coenegrachts,
Ann-Marie Somers, Maarten Vandebreeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, (raadsleden),
Claudia Swennen (algemeen directeur)

VERONTSCHULDIGD:

Jos Roebben, Leon Nassen (raadsleden)

DE VERGADERING WORDT DOOR DE VOORZITTER OM 21:57 UUR GEOPEND.

DE RAAD VERGADERT IN OPENBARE VERGADERING.

001 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst Dyzo vzw

Met 30 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Inge Moors, Wouter Raskin, Wim Hellinx, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Karlien Boyen, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebreeck, Julie Vangeel) en 3 onthoudingen (Annick Ponthier, Cindy Sax, Mercina Claesen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

FEITELIJKE CONTEXT

Het OCMW Bilzen-Hoeselt wenst zelfstandigen in moeilijkheden en ex-ondernemers structureel te ondersteunen via gespecialiseerde begeleiding.

Dyzo vzw biedt deskundige ondersteuning aan (ex-)ondernemers in moeilijkheden en engageert zich om hulpvragen van alle inwoners van Bilzen-Hoeselt op te nemen, zowel via doorverwijzing door het OCMW als via rechtstreekse aanmelding.

Daarnaast ondersteunt Dyzo het OCMW bij ondernemersproblematieken en maakt zij haar dienstverlening lokaal bekend.

MOTIVERING

Zelfstandigen en ex-ondernemers in financiële of psychosociale moeilijkheden hebben complexe problemen en dat vraagt gespecialiseerde kennis, onder meer rond schulden, stopzetting van de zaak, sociale lasten, afbetalingsvoorstellen en schuldeisers, ...

Dyzo vzw begeleidt voor Bilzen-Hoeselt ongeveer een twintig unieke dossiers per jaar. Het begeleiden van een uniek dossier kost € 335.

Gezien de toenemende complexiteit van de wetgeving voor zelfstandigen is structurele samenwerking met Dyzo vzw noodzakelijk, zodat alle dossiers en vragen efficiënt en deskundig kunnen worden beantwoord.

Voor Bilzen-Hoeselt (43.227 inwoners) bedraagt de jaarlijkse toelage € 5.187,24 – wat overeenkomt met een kostprijs van 15 individuele dossiers.

FINANCIELE ASPECTEN

Vanaf 1 januari 2026 ontvangt DYZO vzw een jaarlijkse werkingstoelage, berekend overeenkomstig artikelen 5 en 6 van de samenwerkingsovereenkomst, op basis van het inwonersaantal en de gezondheidsindex. Deze toelage is opgenomen in de meerjarenplanning onder: ACT-383 AP 54 BD - 13 0900-08 6499020 Specifieke Werkingssubsidies

BESLISSING

Art. 1 De OCMW raad keurt de samenwerkingsovereenkomst met Dyzo vzw goed.

002 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst buurtopbouwwerk SAAMO Limburg vzw

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Wim Hellinx, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Cindy Sax, Jochen Martens, Karlien Boyen, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER

Artikel 78 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Besluit van de OCMW-raad van Bilzen van 1 september 2020 waarbij akkoord wordt gegaan met het aangaan van een samenwerkingsovereenkomst met Rimo Limburg vzw.

Besluit van de OCMW-raad van 25 februari 2025 waarbij akkoord wordt gegaan met het afsluiten van een addendum bij de samenwerkingsovereenkomst met SAAMO Limburg vzw.

FEITELIJKE CONTEXT

Bilzen-Hoeselt telt vier sociale woonwijken op zijn grondgebied, met name in Schoonbeek, Munsterbilzen, Bilzen Centrum (Gansbeek) en het centrum van Hoeselt.

Sinds 1 november 2020 heeft het Sociaal Huis een lopende samenwerkingsovereenkomst met SAAMO Limburg vzw voor de organisatie van het buurtopbouwwerk in deze sociale woonwijken. Als bijkomende opdracht staat SAAMO Limburg vzw tevens in voor het terreintoezicht op het woonwagenterrein Eikaart.

Vanuit twee fysieke buurthuizen — ‘Den 8’ in Schoonbeek en ‘GansBijeen’ in Gansbeek — vervullen de opbouwwerkers van SAAMO Limburg (1,8 VTE) binnen deze aandachtsbuurten een aantal kernopdrachten:

- Het versterken van het sociaal weefsel door het faciliteren van interactie, ontmoeting en sociale contacten, in het bijzonder voor maatschappelijk kwetsbare personen die moeilijk aansluiting vinden bij het traditionele verenigingsleven of drempels ervaren in het aangaan van interpersoonlijke relaties. Door het organiseren van een recreatief, vormend en informatief activiteitenaanbod dragen de opbouwwerkers bij aan het doorbreken van sociaal isolement.
- Het laten gelden van sociale grondrechten en het vergroten van de toegankelijkheid, onder meer door te fungeren als brug tussen kwetsbare personen en formele (hulp)instanties.
- Het fungeren als aanspreekpunt voor buurtbewoners bij problemen op wijkniveau, onder andere met betrekking tot samenleven, overlast of de verhouding tot stedelijke diensten en de sociale woonmaatschappij WIL.
- Het afstemmen van de inrichting van de leefomgeving op de noden en behoeften van de bewoners, waarbij zij tevens medeverantwoordelijk worden gemaakt voor inrichting en beheer. Op die manier kan de publieke ruimte een verbindende en dynamiserende rol vervullen.
- Voor het woonwagenterrein Eikaart: optreden als tussenpersoon tussen de woonwagenbewoners en de stadsdiensten inzake technische kwesties, evenals het instaan voor de organisatie van de woonwagencommissie.

De samenwerking met SAAMO Limburg vzw wordt positief geëvalueerd door de buurtbewoners. Ook de wijkgerichte actoren (onder meer de wijkagent, jeugdwelzijnswerkers en WIL), de maatschappelijk werkers van het Sociaal Huis en de medewerkers van de dienst Wonen ervaren het buurtopbouwwerk als een duidelijke meerwaarde op het terrein.

De huidige samenwerkingsovereenkomst loopt af op 31 december 2025.

Aan de OCMW-raad wordt gevraagd om akkoord te gaan met de hernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst met SAAMO Limburg vzw tot en met 31 december 2031.

FINANCIËLE ASPECTEN

Sociaal Huis Bilzen-Hoeselt verstrekt voor de uitvoering van bovenstaande opdracht een jaarlijkse toelage aan SAAMO Limburg vzw ten bedrage van € 150.623,86 (loonkost 1,8 VTE buurtopbouwwerker, ondersteuning en coaching, overheadkosten en werkmiddelen).

De uitbetaling gebeurt jaarlijks op basis van een schuldvordering en wordt steeds opgesplitst in een voorschot en een eindafrekening:

- Bij aanvang van het contract of in januari een voorschot van 80% van de basistoelage + 100% werkmiddelen, te betalen binnen de 15 dagen na ontvangst van de factuur
- In december een afrekening van 20% van de basistoelage + eventuele indexering(en), te betalen binnen de 15 kalenderdagen na ontvangst van de factuur.

De nodige kredieten werden binnen de meerjarenplanning voorzien onder artikelnummer 2026/ACT-296/0909-30/6499162.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad gaat akkoord om een hernieuwde samenwerking aan te gaan met SAAMO Limburg vzw voor wat betreft de organisatie van het buurtopbouwwerk in Bilzen-Hoeselt en dit tot en met 31 december 2031.

003 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst Voedselbank Limburg - Depot Margo vzw

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Wim Hellinx, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Cindy Sax, Jochen Martens, Karlien Boyen, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER

Artikel 78 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Besluit OCMW-raad Bilzen van 3 mei 2022 waarin goedkeuring wordt verleend aan de samenwerkingsovereenkomst met Depot Margo.

Besluit OCMW-raad Hoeselt van 31 maart 2022 waarin goedkeuring wordt verleend aan de samenwerkingsovereenkomst met Depot Margo.

FEITELIJKE CONTEXT

Vandaag doen ongeveer 17.000 Limburgers in (kans)armoede een beroep op materiële hulpverlening. Zeventig lokale Limburgse (voedsel)hulporganisaties staan in voor de verdeling van deze materiële hulp op lokaal niveau. Tot voor kort werden deze organisaties hoofdzakelijk bevoorrad via twee sociale distributieplatformen — de “groothandels” van de materiële hulp — namelijk Voedselbank Limburg en Depot Margo. Dankzij hun schaalgrootte konden zij instaan voor een efficiënt en kosteneffectief aanbod.

Op 1 januari 2026 fuseerden beide organisaties tot één geïntegreerd Limburgs sociaal distributieplatform onder de naam Voedselbank Limburg – Depot Margo vzw. Met deze fusie willen zij beter inspelen op de huidige en toekomstige uitdagingen binnen de materiële hulpverlening, zoals de stijgende vraag van gebruikers en de toenemende druk op de aanvoer van Europese producten.

Voedselbank Limburg – Depot Margo vzw stelt aangesloten lokale besturen in staat om via erkende voedselbedelingsorganisaties kosteloos een afgesproken hoeveelheid gekoelde en diepgevroren groenten, fruit en zuivel af te halen. Daarnaast kunnen deze organisaties, in functie van de beschikbare voorraad, ook andere voedingsmiddelen, luiers en onderhouds- en verzorgingsproducten verkrijgen.

In Bilzen-Hoeselt maken Vincentius Bilzen, Vincentius Hoeselt en sociale kruidenier Bieskruid reeds vele jaren intensief gebruik van dit gevarieerde aanbod, onder meer via de schenkingsbeurs en de webshop. De huidige samenwerkingsovereenkomst(en) in dit kader lopen af op 31 december 2025.

Om te waarborgen dat de lokale voedselbedelingsorganisaties in Bilzen-Hoeselt ook in de toekomst gebruik kunnen blijven maken van het volledige aanbod van Voedselbank Limburg – Depot Margo vzw, wordt aan de OCMW-raad gevraagd een vernieuwde samenwerkingsovereenkomst goed te keuren. Deze overeenkomst verzekert het lidmaatschap voor de periode tot en met 31 december 2031.

FINANCIELE ASPECTEN

De kostprijs van een lidmaatschap bij Voedselbank Limburg – Depot Margo vzw bedraagt op jaarbasis € 0,50 per inwoner. Voor Bilzen-Hoeselt komt dit neer op een geraamd jaarbedrag van € 21.600.

De nodige kredieten werden binnen de meerjarenplanning voorzien onder ACT-289/0900-03/6150006.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad keurt de samenwerkingsovereenkomst met Voedselbanken Limburg – Depot Margo vzw goed tot en met 31 december 2031.

004 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst IN-Z vzw: brugfiguur buurtgerichte zorg (individueel maatwerk)

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Wim Hellinx, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Cindy Sax, Jochen Martens, Karlien Boyen, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER

Artikel 78 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Decreet van 14 januari 2022 over maatwerk bij individuele inschakeling.

Het besluit van de OCMW-raad Bilzen van 7 december 2021 waarin men akkoord gaat met de opmaak van een hernieuwde samenwerkingsovereenkomst met vzw IN-Z voor wat betreft de tussenkomst in de loonkost van een medewerker i.k.v. lokale diensteneconomie.

FEITELIJKE CONTEXT

Op 12 juni 2017 werd er een start gegeven aan de intense samenwerking tussen IN-Z en het Sociaal Huis. Bij aanvang werd deze samenwerking georganiseerd i.k.v. 'lokale diensteneconomie', na de hervorming van dit stelsel (vanaf 1 juli 2023) werd de samenwerking georganiseerd i.k.v. 'individueel maatwerk'. 1 VTE doelgroepmedewerker geeft invulling aan de functie van 'brugfiguur buurtgerichte zorg'. Haar kernopdracht bestaat erin om personen met een psychische kwetsbaarheid, anderstalige nieuwkomers, personen in sociaal isolement en/of personen die kampen met een verdoken armoedeproblematiek toe te leiden naar verschillende lokale welzijnsinitiatieven op Bilzers grondgebied en/of deze zelf te organiseren.

Specifiek gaat het om volgende (deel)projecten:

- Organisatie van inloophuis 'De Compagnie' binnen de setting van Beschut Wonen Noolim (Campus De Overstap in Munsterbilzen).
- Organisatie van de praatgroep VriendENTAal en operationele rol binnen de buddywerking voor anderstalige nieuwkomers.
- Huisbezoeken uitvoeren bij personen die verkeren in situatie van sociaal isolement/vereenzaming (o.a. in de dorpskernen).
- Fungeren als brugfiguur/aanspreekpunt voor sleutelfiguren binnen de verschillende armoedeverenigingen in Bilzen-Hoeselt.
- Organisatie van het project 'buurtbabbelaar' binnen het opbouwwerk van SAAMO Limburg.

De lopende samenwerking met IN-Z wordt positief geëvalueerd door alle betrokken partijen. Aangezien de huidige overeenkomst een einde neemt op 31 december 2025 wordt er aan de OCMW-raad gevraagd om akkoord te gaan met een hernieuwing van de overeenkomst en dit tot en met 31 december 2031.

FINANCIELE ASPECTEN

De klaverbladfinanciering binnen deze specifieke overeenkomst (individueel maatwerk) bedraagt voor het lokaal bestuur jaarlijks € 28.500 (1 VTE).

Een voorschot op de toelage van 80% (€ 22.800) wordt overgemaakt na ondertekening van huidige samenwerkingsovereenkomst en binnen 3 maanden na de start van elk werkjaar, zijnde uiterlijk 31 maart.

Het lokale bestuur betaalt jaarlijks het saldo (€ 5.700) na afloop van het betreffende werkjaar en na ontvangst van het eindrapport van de dienstverlening door vzw IN-Z.

De nodige kredieten werden bij de opmaak van de meerjarenplanning voorzien onder ACT-296/0719-09/6139999.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad gaat akkoord om een hernieuwde samenwerking aan te gaan met vzw IN-Z voor wat betreft de inschakeling van een doelgroepmedewerker met recht op individueel maatwerk. Deze zal de functie van brugfiguur buurtgerichte zorg vervullen tot en met 31 december 2031.

005 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst IN-Z vzw: medewerker sociale kruidenier Bieskruid en tweedehandswinkel Biesotiekje (individueel maatwerk)

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Wim Hellinx, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Cindy Sax, Jochen Martens, Karlien Boyen, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER

Artikel 78 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Decreet van 14 januari 2022 over maatwerk bij individuele inschakeling .

Besluit van het vast bureau Bilzen van 13 juli 2020 waarin goedkeuring wordt verleend aan de opstart van een samenwerking met IN-Z aangaande de ondersteuning van de prioritaire doelstelling materiële hulpverlening.

Besluit OCMW-raad Bilzen van 10 november 2020 waarin goedkeuring wordt verleend aan de samenwerkingsovereenkomst met IN-Z aangaande de uitbouw van de prioritaire doelstelling materiële hulpverlening.

FEITELIJKE CONTEXT

Bieskruid en Biesotiekje zijn inmiddels meer dan 11 jaar actief in Bilzen-Hoeselt. In het kader van materiële hulpverlening bieden zij kwaliteitsvolle voedings-, onderhouds- en verzorgingsproducten, evenals tweedehandskleding en speelgoed, aan tegen sterk verminderde prijzen. De klanten behoren uitsluitend tot een kwetsbare doelgroep.

De algemene organisatie van deze sociale winkelconcepten valt onder de coördinatie van het Sociaal Huis. Voor de uitvoering van praktische en logistieke taken, waaronder kassabeheer, voorraadbeheer, stocktellingen en uitvoeren van diverse aankopen (voedselbanken Limburg, Depot Margo, Goods2give, schenkingsbeurs, lokale handelaars, etc.), wordt beroep gedaan op de inzet van 0,5 VTE doelgroepmedewerker (in het kader van individueel maatwerk), 1 VTE medewerker artikel 60 en een team van vrijwilligers.

Voor de invulling van de functie van 0,5 VTE doelgroepmedewerker werkt het Sociaal Huis sinds 1 december 2020 samen met vzw IN-Z. Deze samenwerking wordt door alle betrokken partijen positief geëvalueerd.

Aangezien de huidige samenwerkingsovereenkomst afloopt op 31 december 2025, wordt aan de OCMW-raad gevraagd om akkoord te gaan met een hernieuwing van de overeenkomst tot en met 31 december 2026.

FINANCIËLE ASPECTEN

De klaverbladfinanciering binnen deze specifieke overeenkomst (individueel maatwerk) bedraagt voor het lokaal bestuur jaarlijks € 14.250 (0,5 VTE).

Een voorschot op de toelage van 80% (€ 11.400) wordt overgemaakt na ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst.

Het lokaal bestuur betaalt jaarlijks het saldo (€ 2.850) na afloop van het betreffende werkjaar en na ontvangst van het eindrapport van de dienstverlening door vzw IN-Z.

De nodige kredieten werden bij de opmaak van de meerjarenplanning voorzien onder ACT-289/0900-02/6139999.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad gaat akkoord om een hernieuwde samenwerking aan te gaan met vzw IN-Z tot en met 31 december 2026 voor wat betreft de inschakeling van een halftijdse doelgroepmedewerker met recht op individueel maatwerk. Deze zal een uitvoerende rol opnemen binnen de organisatie van de sociale kruidenier Bieskruid en tweedehandswinkel Biesotiekje.

006 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst IN-Z vzw: onthaalbediende LDC/brugfiguur Oekraïense vluchtelingen (individueel maatwerk).

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Wim Hellinx, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Cindy Sax, Jochen Martens, Karlien Boyen, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER

Artikel 78 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Decreet van 14 januari 2022 over maatwerk bij individuele inschakeling.

Besluit OCMW-raad Bilzen van 20 juni 2023 betreffende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met IN-Z voor de ter beschikking stelling van een brugfiguur voor Oekraïense vluchtelingen.

Besluit OCMW-raad Bilzen van 17 december 2024 betreffende de verlenging van de samenwerkingsovereenkomst met IN-Z voor sociale tewerkstelling als brugfiguur Oekraïense vluchtelingen en ondersteuning baliewerking lokaal dienstencentrum.

FEITELIJKE CONTEXT

Binnen het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) van de regio ZOLim (Zuid-Oost Limburg) werden voor de periode van 1 april 2022 tot en met 31 maart 2023 middelen toegekend voor de organisatie van het onthaal van Oekraïense vluchtelingen. Met deze middelen werden brugfiguren met een Oekraïense achtergrond aangesteld, met als doel het hulpverleningsaanbod voor deze doelgroep toegankelijker te maken. De stad Tongeren sloot, als behorende gemeente van het GBO, een overeenkomst af met vzw IN-Z tot en met 31 mei 2023.

Na de uitputting van de GBO-middelen sloot het OCMW van Bilzen rechtstreeks een overeenkomst met vzw IN-Z voor de verdere inschakeling van een doelgroepmedewerker (0,5 VTE). Dit gebeurde aanvankelijk voor de periode van 1 juni 2023 tot en met 31 mei 2024, en vervolgens voor de periode van 1 juni 2024 tot en met 31 december 2025.

De medewerker werd in eerste instantie lokaal ingezet als ondersteunend facilitator binnen de collectieve opvang voor Oekraïense vluchtelingen in Munsterbilzen (MC Sint-Jozef). Na de sluiting van deze collectieve opvang werd zij verder ingeschakeld voor vertaal- en bemiddelingsopdrachten ten behoeve van de sociale dienst van het OCMW. Het zwaartepunt van haar opdracht ligt inmiddels binnen het lokaal dienstencentrum (LDC), waar zij een ondersteunende rol opneemt aan de balie en instaat voor praktische ondersteuning en begeleiding naar activiteiten en diensten.

De samenwerking met vzw IN-Z wordt door alle betrokken partijen als positief geëvalueerd. Zowel binnen de sociale dienst van het OCMW als binnen het lokaal dienstencentrum wordt benadrukt dat de doelgroepmedewerker een essentiële brug- en onthaalfunctie vervult voor anderstalige cliënten en bezoekers.

Aangezien de huidige overeenkomst afloopt op 31 december 2025, wordt aan de OCMW-raad gevraagd zich akkoord te verklaren met een hernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst voor de periode tot en met 31 december 2026.

FINANCIELE ASPECTEN

De klaverbladfinanciering binnen deze specifieke overeenkomst (individueel maatwerk) bedraagt voor het lokaal bestuur jaarlijks € 14.250 (0,5 VTE).

Een voorschot op de toelage van 50% wordt overgemaakt na ondertekening van huidige samenwerkingsovereenkomst en binnen 3 maanden na de start van elk werkjaar, zijnde uiterlijk 31 maart.

Het lokale bestuur betaalt jaarlijks het saldo (50%) na afloop van het betreffende werkjaar en na ontvangst van het eindrapport van de dienstverlening door vzw IN-Z.

De nodige kredieten werden bij de opmaak van de meerjarenplanning voorzien onder 2026/ACT-290/0951-02/6139999.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad gaat akkoord om een hernieuwde samenwerking aan te gaan met vzw IN-Z tot en met 31 december 2026 voor wat betreft de inschakeling van een halftijdse doelgroepmedewerker met recht op individueel maatwerk. Deze zal een faciliterende rol opnemen binnen het LDC en deels blijven fungeren als brugfiguur voor Oekraïense vluchtelingen.

007 Goedkeuring partnercontract met Ondernemers Voor een Warm België vzw i.k.v. het Heartware-project voor digitale ondersteuning van maatschappelijk kwetsbare personen

Met 30 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Inge Moors, Wouter Raskin, Wim Hellinx, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Karlien Boyen, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel) en 3 onthoudingen (Annick Ponthier, Cindy Sax, Mercina Claesen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

De OCMW-raad is bevoegd voor het goedkeuren van samenwerkingsovereenkomsten die kaderen binnen de maatschappelijke opdracht van het OCMW en die een financiële of organisatorische impact hebben.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de maatschappelijke opdracht van het OCMW.

FEITELIJKE CONTEXT

Ondernemers Voor een Warm België vzw verzamelt en refurbisht gebruikte laptops en stelt deze via het Heartware-project ter beschikking van lokale partners.

Het Sociaal Huis Bilzen-Hoeselt ontvangt in dit kader 15 Chromebooks en 50 Linux-toestellen, bestemd voor kansarme en maatschappelijk kwetsbare inwoners. De toestellen worden gratis ter beschikking gesteld. Het OCMW draagt enkel de kosten voor software, toebehoren en logistiek transport.

MOTIVERING

Digitale toegang is noodzakelijk om te kunnen deelnemen aan het onderwijs en om sociale rechten uit te oefenen. Voor schoolgaande kinderen is dit noodzakelijk om volwaardig te kunnen deelnemen aan het onderwijs en gebruik te maken van digitale leerplatformen.

Daarnaast is digitale toegang belangrijk in het kader van activering en solliciteren. Gezien de gewijzigde wetgeving is digitale toegang nodig om te kunnen solliciteren; vacatures te zoeken, sollicitatiebrieven te schrijven, opleidingen te volgen, ...

Via dit project wordt digitale uitsluiting bij kwetsbare inwoners verminderd, op een laagdrempelige manier en tegen een beperkte kost voor het OCMW zonder structurele financiële engagementen.

FINANCIELE ASPECTEN

Voor het OCMW wordt een beperkte bijdrage aangerekend per toestel, met name € 75,00 excl. btw voor software en toebehoren van de Chromebooks.

De vijftig Linux toestellen worden kosteloos aangeboden. Er is een kost van € 25,00 excl. btw voor logistiek transport.

De uitgave wordt gedragen binnen de bestaande OCMW-werkingmiddelen : ACT 142-289-0900-02 6141001

BESLISSING

- Art. 1 De OCMW-raad keurt het partnercontract tussen het Sociaal Huis Bilzen-Hoeselt en Ondernemers Voor een Warm België vzw in het kader van het Heartware-project goed.
 - Art. 2 Het project heeft betrekking op de levering van 15 Chromebooks en 50 Linux-toestellen voor maatschappelijk kwetsbare inwoners.
-

008 Goedkeuring overeenkomst Interlokale vereniging voor lokale preventiewerking Zuid-Oost Limburg

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Wim Hellinx, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Cindy Sax, Jochen Martens, Karlien Boyen, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Besluit Vlaamse regering van 5 april 2019 betreffende de uitbouw van een intergemeentelijke preventiewerking binnen de ELZ's.

FEITELIJKE CONTEXT

De Vlaamse regering voorziet middelen aan de lokale besturen (in een cofinanciering) om samen met minstens 1 gemeente uit de eerstelijnszone een lokale preventiewerking uit te bouwen.

In onze Eerstelijnszone (ELZ) nemen alle gemeentes hieraan deel. Deze werking liep al in de vorige legislatuur en wordt met deze samenwerkingsovereenkomst verdergezet.

Er is een lokale preventiewerker aangesteld binnen de ELZ die voor alle aangesloten gemeentes acties uitwerkt en uitrolt i.k.v. gezondheidspreventie.

Acties voor ons lokaal bestuur kunnen o.a.: acties rond valpreventie voor ouderen; acties rond preventie tegen zonnebrand; acties rond psychisch welzijn van jongeren (het break-out festival i.s.m. Overkop) e.a. zijn.

Het volledige jaarprogramma voor 2026 zal, in overleg met het OCMW Bilzen-Hoeselt, worden opgemaakt na goedkeuring van dit besluit.

MOTIVERING

Lokale besturen werken aan preventieve gezondheid om de gezondheid van inwoners te verbeteren, gezondheidsongelijkheid te verminderen, het welzijn te verhogen, kosten op lange termijn te drukken en bij te dragen aan duurzame ontwikkelingsdoelstellingen.

We doen dit door beleid te integreren over verschillende diensten heen, door in te zetten op een breed scala van gezondheidsthema's en via laagdrempelige, lokale acties.

We doen dit in samenwerking met onze buurgemeentes binnen onze Eerstelijnszone. Zo kunnen we beroep doen op de expertise via de ELZ en werken we samen met de andere gemeentes van onze zone.

FINANCIËLE ASPECTEN

De financiering gebeurt door de Vlaamse subsidie voor IGP-werking: € 25.923,00

De overige middelen zijn een co-financiering door de 4 deelnemende gemeentes pro-rata de inwonersaantallen:

Cofinanciering Bilzen-Hoeselt:	€ 12.861,55
Cofinanciering Tongeren-Borgloon:	€ 13.015,20
Cofinanciering Riemst:	€ 7.084,99
Cofinanciering Voeren:	€ 4.540,07

De kredieten werden voorzien via ACT-001 297 0985-02 64999999
Specifieke werkingssubsidies – intergemeentelijke preventiewerking

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad keurt de overeenkomst goed houdende de oprichting van een interlokale vereniging voor lokale preventiewerking Zuid-Oost Limburg op het grondgebied van Bilzen-Hoeselt, Tongeren-Borgloon, Riemst en Voeren met als doelstelling een preventief gezondheidsbeleid uit te rollen op het grondgebied van deze gemeentes.

009 Goedkeuring reglement inzake klachtenbehandeling

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Wim Hellinx, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Cindy Sax, Jochen Martens, Karlien Boyen, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de artikelen 302 en 303.

Het besluit van de OCMW-raad van Bilzen d.d. 7 april 2020 houdende het reglement inzake klachtenbehandeling.

Het besluit van de OCMW-raad van Hoeselt d.d. 23 december 2021 houdende het reglement inzake klachtenbehandeling.

FEITELIJKE CONTEXT

Conform de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur, dienen zowel de gemeenteraad als de OCMW-raad bij reglement een systeem van klachtenbehandeling te organiseren.

Het systeem van klachtenbehandeling wordt zowel voor de gemeente als voor het OCMW georganiseerd op het ambtelijk niveau en is maximaal onafhankelijk van de diensten waarop de klachten betrekking hebben.

In tweede lijn wordt voorgesteld de samenwerking met de Vlaamse Ombudsdienst verder te zetten.

MOTIVERING

Het bestuur wil zorgvuldig omgaan met meldingen en klachten en een grondige en klantvriendelijke aanpak hiervan verzekeren.

Wat betreft meldingen enerzijds kan de burger deze via verschillende kanalen doorgeven en worden deze via de daartoe bestemde procedure binnen een digitaal opvolgsysteem behandeld. Door deze opvolging centraal te organiseren wordt er verzekerd dat de meldingen zo snel mogelijk aan de juiste dienst worden toegewezen, de gemelde problemen effectief aangepakt of besproken worden en de melder een antwoord krijgt.

Voor de behandeling van klachten anderzijds wordt onderhavig reglement voorgesteld waarbij de klachten in eerste instantie intern worden behandeld door de klachtencoördinator.

Indien de burger niet tevreden zou zijn met het verloop of de uitkomst van de interne behandeling, wordt in tweede lijn de mogelijkheid voor de burger voorzien om zich te richten tot de Vlaamse Ombudsdienst.

De aansluiting bij de Vlaamse Ombudsdienst vormt een versterking en ondersteuning van de eigen lokale klachtenbehandeling en geeft de burger de kans zijn klacht bij een onafhankelijke, externe instantie aan te kaarten.

Zowel gemeente Hoeselt als stad Bilzen hadden een eigen reglement inzake klachtbehandeling. Het is wenselijk één reglement inzake klachtenbehandeling vast te leggen voor het gehele grondgebied Bilzen-Hoeselt.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad heft de reglementen van Bilzen van 7 april 2020 en Hoeselt van 23 december 2021 inzake klachtenbehandeling op en keurt navolgend reglement inzake de klachtbehandeling goed.

Reglement inzake klachtenbehandeling

Art. 1 Uitgangspunt

Elke burger of rechtspersoon die een klacht uit, heeft recht op een objectieve, klantvriendelijke en grondige behandeling van zijn klacht. Klachten zijn kansen om de kwaliteit van de dienstverlening kritisch te bekijken en te verbeteren. De stad Bilzen-Hoeselt beschouwt klachten als een positief signaal van de burger, als een bron van concrete en bruikbare informatie over de kwaliteit van de dienstverlening.

Art. 2 Definitie en toepassingsgebied

Een klacht is een mondelinge, schriftelijke of digitale uiting van een ongenoegen over een product, handeling of gedraging, of het achterwege blijven van een handeling of gedraging door een personeelslid van de stad of het OCMW Bilzen-Hoeselt of een dienst van het lokaal bestuur.

Dit klachtenreglement en de omschreven procedure is niet van toepassing in de volgende gevallen:

- Meldingen van gebreken aan bijv. de openbare infrastructuur, opmerkingen en suggesties. Indien dezelfde melding meermaals terugkomt, kan deze wel worden beschouwd als een klacht zoals omschreven in dit reglement.
- Klachten van werknemers van het lokaal bestuur over de eigen werksituatie, de arbeidsbetrekkingen en de rechtspositieregeling.
- De algemene klachten over de regelgeving, algemene klachten over het (al dan niet) gevoerde beleid of klachten over beleidsvoornemens of verklaringen, waaronder begrepen klachten die bij het Agentschap voor Binnenlands Bestuur worden ingediend.
- Vragen om informatie: in geval van een vraag om informatie, dient de burger op een snelle en correcte wijze te worden ingelicht en/of doorverwezen naar de juiste dienst
- Beroepen, bezwaren, petitie's en burgervoorstellen
- Klachten waarvoor reeds een specifieke procedure voorzien is in de wetgeving (bijv. pesten op het werk, discriminatie, ongewenst seksueel gedrag maar ook klachten in het kader van informatieveiligheid)

Art. 3 Indiening klacht

Er wordt een centraal klachtenmeldpunt ingericht voor de stad en het OCMW Bilzen-Hoeselt. Een klacht kan via verschillende kanalen ingediend worden. Schriftelijk per brief, per e-mail via klachtenmeldpunt@bilzenhoeselt.be of via het klachtenformulier op de website. Indien een klacht mondeling (in persoon of telefonisch) wordt geformuleerd, wordt aan de burger gevraagd om de klacht schriftelijk te formuleren. Verklaart hij dit niet te kunnen, dan wordt de klacht schriftelijk door de klachtencoördinator opgemaakt en – indien mogelijk – door de burger ondertekend.

Wanneer een klacht bij een medewerker van het lokaal bestuur terechtkomt, stuurt hij/zij de klacht onmiddellijk door naar de klachtencoördinator.

Wanneer een klacht bij de burgemeester of een schepen terechtkomt, verwijst hij/zij de klager naar het invulformulier op de gemeentelijke website of stuurt hij/zij de klacht onmiddellijk door naar de klachtencoördinator.

Art. 4 Verloop procedure

De jurist(e) van de stad is belast met de bevoegdheid van klachtencoördinator. Deze rapporteert jaarlijks aan de algemeen directeur en het college van burgemeester en schepenen.

Bij verhinderd kan de algemeen directeur een ander personeelslid aanduiden als klachtencoördinator.

Een ingediende klacht wordt door de klachtencoördinator opgevolgd. De volgende stappen worden genomen:

De klachtencoördinator gaat na of de klacht ontvankelijk is.

Een lokaal bestuur is niet verplicht een klacht te behandelen indien deze betrekking heeft op feiten:

- Die anoniem gemeld worden
- Die vaag omschreven worden
- Waarover eerder een klacht is ingediend en die behandeld is
- Die langer dan 1 jaar vóór de indiening van de klacht hebben plaatsgevonden
- Waarbij alle georganiseerde administratieve beroepsmogelijkheden niet werden aangewend of over een aangelegenheid die het voorwerp is van een gerechtelijke procedure
- Waarbij de klager geen persoonlijk belang heeft
- Waarvoor de gemeente niet bevoegd is

Bij onontvankelijkheid van de klacht: de klachtencoördinator stuurt, binnen 10 dagen, een antwoord met vermelding van de reden van niet verdere afhandeling aan de indiener van de klacht. (zie hierboven)

Bij ontvankelijkheid van de klacht: de klachtencoördinator bezorgt, binnen 10 dagen, een ontvangstmelding aan de burger en duidt een klachtenbehandelaar aan. De klachtenbehandelaar is de hiërarchisch overste van het personeelslid tegen wiens gedraging de klacht gericht is en die zelf niet betrokken was bij de gedraging waarover geklaagd wordt. De persoon die de klacht behandelt, is verplicht het beroepsgeheim te respecteren en een strikte neutraliteit in acht te nemen. Aan de klachtenbehandelaar kunnen geen instructies worden gegeven over de wijze waarop de klacht inhoudelijk behandeld wordt.

De klachtenbehandelaar stelt een onderzoek in naar de gegrondheid van de klacht. Het onderzoek gebeurt op basis van informatie, aangebracht door de betrokken dienst en informatie van de klager. De klachtenbehandelaar verzamelt en analyseert deze informatie en maakt een voorstel van antwoord op. Dit voorstel wordt naar de klachtencoördinator overgemaakt, die een brief met antwoord opmaakt. Deze brief wordt ondertekend door de algemeen directeur en de burgemeester en naar de burger verstuurd.

Tijdens het onderzoek speelt de klachtenbehandelaar een bemiddelende rol en wordt steeds gestreefd naar een compromis. Als tijdens het onderzoek een compromis tot stand komt, wordt de procedure afgesloten en wordt een antwoord verstuurd vanuit de klachtendienst.

De klachtencoördinator handelt de klacht af binnen vijfenveertig kalenderdagen nadat de klacht is ontvangen. Die termijn kan in uitzonderlijke omstandigheden eenmalig verlengd worden tot maximaal negentig kalenderdagen. In dat geval worden de partijen schriftelijk geïnformeerd over de verlenging van de termijn en de motivering daarvoor, voordat de oorspronkelijke termijn verstreken is.

Art. 5 Registratie van een klacht

Er is één register voor alle klachten. Nadat de klachtencoördinator een klacht heeft ontvangen, wordt deze geregistreerd (ongeacht of ze al dan niet ontvankelijk is) in een bestand met de volgende gegevens:

- 1 Datum van de klacht;
- 2 Naam en eventueel e-mailadres van de klager;
- 3 Via welk communicatiekanaal de klacht is ingediend;
- 4 Een korte omschrijving van de klacht;
- 5 De persoon die de klacht zal behandelen.

Art. 6 Afsluiten van een klacht

Om een klacht af te sluiten, registreert de klachtencoördinator in het registratiesysteem de klacht in één van de volgende categorieën:

- Onontvankelijk
- Gegrond: de gedraging van (de dienst van) het lokaal bestuur is in strijd met de beginselen van behoorlijk bestuur. De klager heeft gelijk
- Deels gegrond, deels ongegrond: zowel het lokaal bestuur als de klager waren deels in fout
- Ongegrond: het lokaal bestuur heeft geen fout begaan

Art. 7 Klacht bij de Vlaamse Ombudsdienst

In het geval men niet tevreden is met het verloop of de uitkomst van de interne klachtenbehandeling kan de burger te rade gaan bij de Vlaamse Ombudsdienst. Wanneer de burger op de hoogte gesteld wordt van het resultaat van de interne klachtenbehandeling, zal hij steeds gewezen worden op de mogelijkheid om de klacht verder te laten behandelen door de Vlaamse Ombudsdienst.

De tussenkomsten van de Vlaamse Ombudsdienst zijn kosteloos.

Indien de ombudsdienst een klacht ontvangt die nog niet gekend is bij de gemeente, geeft zij de gemeente eerst de kans om de klacht op te lossen. Als de ombudsdienst niet bevoegd is, verwijst deze indien mogelijk door naar de juiste instantie.

Een klacht wordt door de ombudsdienst binnen de drie maanden volledig behandeld. De ombudsdienst beslist over een eventuele verlenging.

De ombudsdienst respecteert de verplichtingen over privacy en discretie. De identiteit van de klagers kan niet bekend gemaakt worden als zij daar bezwaar tegen hebben.

De ombudsdienst kan alle documenten die nodig of nuttig zijn voor het onderzoek opvragen. Zij kan schriftelijk alle inlichtingen en ophelderingen vragen, die zij op hun waarheidsgetrouwheid kan toetsen en iedereen uitnodigen voor een gesprek ter zake.

De Vlaamse Ombudsdienst bezorgt de stad Bilzen-Hoeselt jaarlijks een overzicht van de tussenkomsten.

Art. 8 Klachtenrapportering

Eenmaal per jaar wordt een overzicht van alle klachten van het OCMW en de stad op anonieme wijze en de samenwerking met de Vlaamse Ombudsdienst gerapporteerd aan de gemeenteraad. Het al dan niet inzetten van verbeterprojecten wordt afgewogen.

Art. 9 OCMW en andere verzelfstandigde entiteiten

Dit reglement is van overeenkomstige toepassing op het OCMW en aan de verzelfstandigde entiteiten van de stad Bilzen-Hoeselt wordt eveneens gevraagd de afhandeling van eventuele klachten op dezelfde manier als in dit reglement te behandelen.

010 Goedkeuring notulen OCMW-raad 9 en 16 december 2025

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Wim Hellinx, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Cindy Sax, Jochen Martens, Karlien Boyen, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen) verleent de raad goedkeuring aan de notulen van de zittingen van 9 en 16 december 2025.

MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN VAN RAADSLEDEN
--

Conform artikel 14 van het reglement van orde van de OCMW-raad kunnen de raadsleden mondelinge en schriftelijke vragen stellen over gemeenschappelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de gemeenteraad staan.

DE VERGADERING WORDT OM 22:44 UUR GESLOTEN.

Namens de OCMW-raad,

Claudia Swennen
algemeen directeur

Veerle Schoenmaekers
voorzitter